



EXPRO

هيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية
Expenditure Efficiency & Projects Authority

الدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق

المجلد 3، الفصل 2

تقييم حالة الأصول - التحليل والتقارير (تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم حالة الأصول)

رقم الوثيقة EOM-ZC0-PR-000010-AR-
رقم الإصدار 000



جدول المراجعات

رقم الإصدار :	التاريخ:	سبب الإصدار
000	2020/03/31	للاستخدام



يجب وضع هذا الإشعار على جميع نسخ هذا المستند إشعار هام وإخلاء مسؤولية

هذه "الوثيقة" هي ملكية حصرية لهيئة كفاءة الإنفاق والمشروعات الحكومية. بعد هذا الإشعار والشروط الواردة به جزءاً لا يتجزأ من هذا المستند. ويجوز للجهات العامة الإفصاح عن محتوى هذا المستند أو جزء منه لمستشاريها و/أو المتعاقدين معها، شريطة أن يتضمن هذا الإشعار. أي استخدام أو إجراءات تنبثق عن هذا المستند أو جزء منه، من قبل أي طرف، بما في ذلك الجهات العامة و/أو مستشاريها و/أو المتعاقدين معها، يكون على المسؤولية التامة لذلك الطرف ويتحمل المخاطر المرتبطة به. وتخلي الهيئة مسؤوليتها للحد المسموح به نظاماً عن أي تبعيات (بما في ذلك الخسائر والأضرار مهما كانت طبيعتها والتي يُرفع بها مطالبات بصرف النظر عن الأسس التي بُنيت عليها بما في ذلك الإهمال أو خلافه) تجاه أي طرف ثالث تكون ناتجة عن أو ذات علاقة باستخدام هذا المستند بما في ذلك الإهمال أو التقصير. تسري صلاحية هذا المستند وما تضمنه من محتويات استناداً على الشروط الواردة به واعتباراً من تاريخ إصداره.



قائمة المحتويات

1.0	الغرض من الوثيقة.....	5
2.0	النطاق.....	5
3.0	التعريفات.....	5
4.0	المراجع.....	6
5.0	المسؤوليات.....	7
6.0	العمليات.....	8
6.1	التحليل.....	8
6.1.1	مدخلات البيانات والمعلومات للتحليل.....	9
2.6	التقرير (تقرير تقييم الحالة).....	10
1.2.6	متطلبات التقرير:.....	10
2-2-6	الحد الأدنى لمحتويات التقرير.....	10
6.3	تصنيف حالة الأصول - التحميل إلى نظام إدارة الأصول.....	11
6.4	الملخص.....	11



1.0 الغرض من الوثيقة

الغرض من المرحلة الأخيرة من عملية تقييم حالة الأصول، هو:

- وجود تحليل مدروس لتقييم حالة الأصول.
- إعداد تقرير مُحكم ومُجدٍ لتقييم حالة الأصول
- إيجاد أساس يمكن الاعتماد عليه والاسترشاد به في اتخاذ قرارات موثوقة لإدارة الأصول فيما يتعلق بخطط دورة حياة الأصول.
- إكمال إجراء تقييم حالة الأصول بهدف احتمالية دعم الدورات المكررة لتقييمات حالة الأصول المحددة والأصول المستهدفة.

2.0 النطاق

يأخذ هذا الإجراء مخرجات الدراسة المسحية لتقييم حالة الأصول في شكل حزمة من البيانات والمعلومات، ويحلل تلك البيانات والمعلومات لإنتاج بيانات تم تقييمها وتقارير مُجدية، لمديري الأصول الخاضعين للمساءلة لتجميع قرارات دورية واستراتيجية للمستقبل.

يتم تقييم البيانات والمعلومات وقياسها وفقًا لمعلومات تصنيف الأصول القياسية، لضمان تحقيق القواسم المشتركة. عادة ما يكون إجراء تقييم حالة الأصول عبارة عن تمرين متكرر ودوري بطبيعته، لذا يجب أن تتضمن النتائج توصيات مع مراعاة ذلك.

3.0 التعريفات

المصطلح	التعريف
الأصل	الأصل هو أي غرض أو شيء أو كيان يمثل قيمة محتملة أو فعلية لمؤسسة ما. وتختلف تلك القيمة باختلاف المؤسسات والجهات المعنية بها، وقد تكون قيمة ملموسة أو غير ملموسة، ومالية أو غير مالية.
تصنيف الأصول	يُستخدم مصطلح فئة الأصول للإشارة إلى مجموعة أصول لها طبيعة أو وظيفة متشابهة، وتظهر كبنء واحد لأغراض الإفصاح.
سجل حالة الأصول	قائمة بالأصول المحتفظ بها داخل الجهة العامة، وحالتها الحالية.
دورة حياة الأصول	مراحل انتقال أحد الأصول من المعاينة إلى التخلص منه.
إدارة الأصول	النشاط المنسق للجهة العامة لتحقيق الإمكانات الكاملة لأي أصل.
نظام إدارة الأصول	أي مجموعة من العناصر المترابطة أو المتفاعلة التي تستخدمها شركة أو جهة عامة لتتبع معداتها ومخزونها، وهو أمر حاسم لاستمرار تشغيل أعمالها.
برمجيات إدارة الأصول	أداة أو حل لإدارة الأصول قائم على البرامج يُستخدم لتسجيل الأصول وتتبعها على مدار دورة حياتها، بدءًا من مرحلة المشتريات وحتى مرحلة التخلص منها.
سجل الأصول (AR)	قائمة بجميع الأصول، عادة ما تكون محوسبة، تحتوي على تفاصيل متعلقة بكل أصل من الأصول لتتبع القيمة والموقع الجغرافي وتكلفة التشغيل حالة الأصول والاستخدام وجميع التفاصيل الأخرى الضرورية لإدارة الأصول بطريقة أفضل.
تقييم الحالة	عملية المعاينة الفعلية الدورية والتقييمات والقياسات وتفسير البيانات الناتجة للإشارة إلى حالة أصل معين.
سجل الصيانة المستقبلية	توقع العمل/الصيانة المطلوبة، على وجه التحديد للأصول المحتفظ بها داخل الجهة العامة. يُشار إليها أيضًا باسم خطة الصيانة.
أفضل الممارسات المتعارف عليها في القطاع	فيما يتعلق بأي تعهد وأي ظروف، فإن ممارسة تلك الدرجة من المهارة والاجتهاد والحصافة والتبصر المتوقعة بشكل معقول ومعتدل من عامل ماهر وذوي خبرة مشترك في نفس النوع من التعهد في نفس الظروف أو ظروف مماثلة
المنظمة الدولية للمعايير (ISO)	الهيئة الدولية لوضع المعايير وتتألف من ممثلين من مختلف منظمات المعايير الوطنية.
دورة الحياة	دورة الأنشطة التي يمر بها الأصل (أو المرفق) بينما يظل هوية كأصل معين، أي من التخطيط والتصميم إلى إيقاف التشغيل أو الإخراج من الخدمة
الأصول الخطية	غالبًا ما تتصل الأصول الخطية ببعضها البعض، محددة بالطول (أو المنطقة)، وغالبًا ما تكون جزءًا من شبكة، مثل خطوط السكك الحديدية للقطارات وأنابيب المياه للمياه وطرق السيارات
الأصول غير الخطية	تشغل الأصول غير الخطية مساحة محددة ويمكن تتبعها من خلال موقعها (المباني والمكاتب والمصانع والمعدات).
السياق التشغيلي	البيئة التي من المتوقع أن يعمل فيها الأصل الفعلي أو النظام.
إدارة الجودة	إدارة الجودة هي الإشراف اللازم على جميع الأنشطة والمهام للمحافظة على مستوى التميز المرغوب.
القدرة على تقبل المخاطر	هي طبيعة ومدى المخاطر التي ترغب الجهة العامة في قبولها، وتؤثر على قاعدة الأصول وسياق التشغيل.
الخبير المختص	الشخص الذي يمتلك الكفاءة اللازمة في موضوع ما يمكنه من تقديم المشورة والتوجيه في جميع جوانب إدارة الموضوع المعني.



المصطلح	التعريف
وضع الخطة الاستراتيجية لإدارة الأصول	خطة موثقة تحدد كيفية تحويل الأهداف التنظيمية إلى أنشطة إدارة الأصول، والنهج المتبع في وضع خطط إدارة الأصول، ودور نظام إدارة الأصول في دعم تحقيق أهداف إدارة الأصول.
الخطة الاستراتيجية	خطة تتضمن الأهداف والاستراتيجيات طويلة المدى للمؤسسة. وتحظى الخطط الاستراتيجية بتركيز خارجي قوي، وتشمل أجزاء رئيسية من المؤسسة، وتحدد الأهداف الرئيسية والإجراءات وتخصيصات الموارد المتعلقة باستمرار المؤسسة على المدى الطويل وقيمتها ونموها.

الجدول 1: مصطلحات وتعريفات

4.0 المراجع

- ISO 55000:2014 2.5.3.7 Performance Evaluation
- 2 NMA&FM Volume: إدارة الأصول
- 4 NMA&FM Volume: التخطيط المالي
- الدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق، المجلد العاشر: الصحة والسلامة والأمن والبيئة
- 12 NMA&FM Volume: إدارة المخاطر
- 15 NMA&FM Volume: مراقبة الأداء
- ISO 13372: 2012 Condition monitoring and diagnostics of machines — Vocabulary
- ISO 13374-1:2003 Condition monitoring and diagnostics of machines — Data processing, communication and presentation — Part 1: إرشادات عامة
- ISO 13374-4:2015 Condition monitoring and diagnostics of machine systems — Data processing, communication, and presentation — Part 4: العرض التقديمي
- ISO 13379-1:2012 Condition monitoring and diagnostics of machines — Data interpretation and diagnostics techniques — Part 1: إرشادات عامة
- BS ISO 13381-1:2015 – TC Tracked Changes. Condition monitoring and diagnostics of machines. اختبارات التنبؤ: إرشادات عامة
- BS ISO 2041:2018 – TC Tracked Changes. Mechanical vibration, shock and condition monitoring. Vocabulary



5.0 المسؤوليات

الدور	الوصف
الجهة	تتولى كل جهة عامة المسؤوليات التالية وتخضع للمساءلة عن: • تقديم الدعم والمشورة فيما يتعلق بتطوير نظام إدارة الأصل وتطبيقه. • الجهة العامة مسؤولة عن تطوير نظام إدارة المخاطر بما يتوافق مع أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائح الصناعة المحددة واللوائح المحلية. • وضع خطط ملائمة لتقييم الحالة. • التأكد من أن تقييمات حالة الأصول متوافقة مع اللوائح الحكومية وما ورد في المجلد الثالث من الدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق. • تحديد أو توريد الموارد المناسبة للقيام بمهام نظام إدارة الأصول. • تدريب أو توجيه (بحسب الموارد المختارة) الموارد المختارة فيما يتعلق بضمان الاتساق لجميع فئات الأصول والامتثال للدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق. • المساعدة في كتابة تقرير تقييم الحالة، لا سيما في تحديد الأصول ذات الأولوية والمتطلبات المستقبلية المحتملة واللائمة لاستخدامها. • تخطيط وتطبيق التوصيات المقررة في تقرير تقييم الحالة. • تعيين مشرفين في الجهة العامة لإدارة الأصول وقادة لتسريع تطبيق سياسة إدارة الأصول • تعيين مشرفين في الجهة العامة لإدارة بيانات الأصول وقادة بيانات أصول إدارة جودة البيانات وفقاً لأفضل المعايير.
فريق تقديم الخدمة	• إجراء تقييمات المخاطر في مكان العمل ودعم تطوير بيانات الأسلوب. دعم عملية إدارة تقييم المخاطر في الجهات العامة. • تقديم التقارير والمشورة التفصيلية، بناءً على الحقائق والأدلة، بالتعاون مع الجهة العامة.

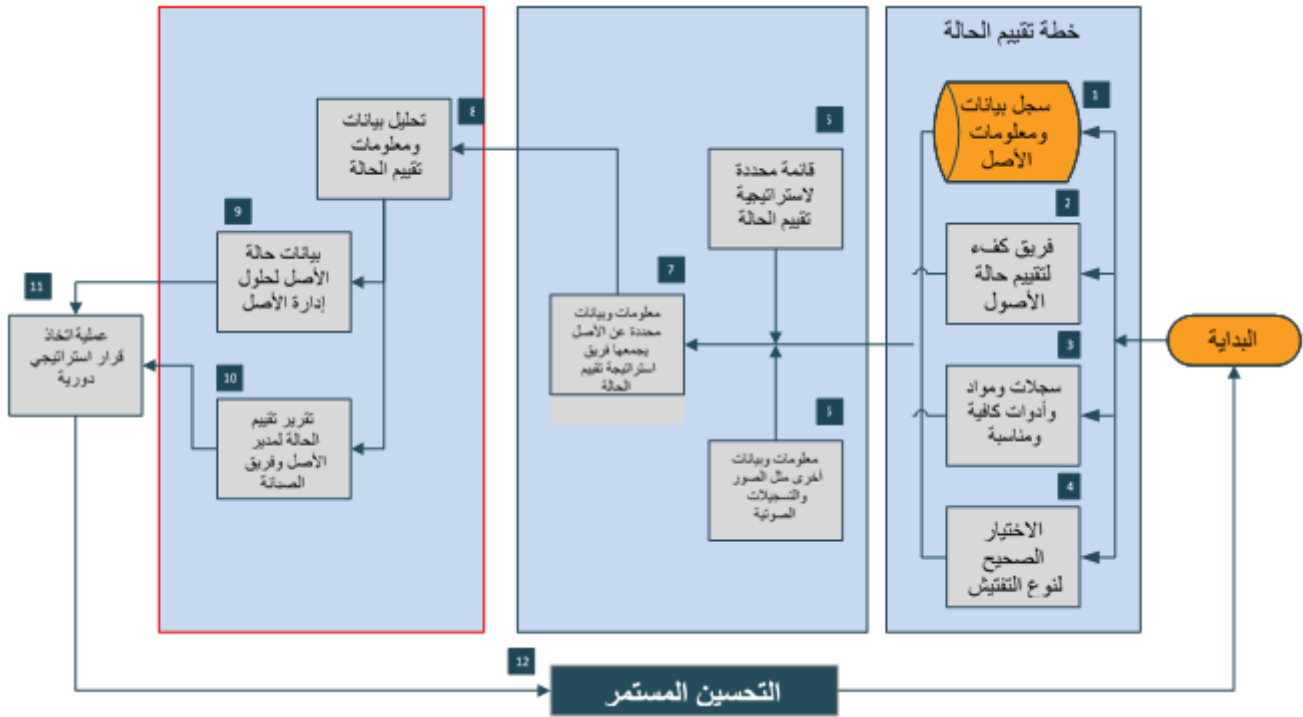
الجدول 2: المسؤوليات وأوجه المساءلة



6.0 العمليات

يُعد تقييم حالة الأصول شكلاً من أشكال المراقبة الاستباقية، ويجب أن يؤدي إلى إجراءات تصحيحية فورية وفقاً لمقياس الأولويات، تبعاً لنمط التعطل والأهمية الذي تم إنشاؤه، في حالة التحقق من هذا التعطل.

يُعد تحليل البيانات والمعلومات التي تم جمعها كجزء من الدراسة المسحية لتقييم حالة الأصول خطوة حاسمة لتشكيل قرارات إدارة الأصول ذات مصداقية ودورية وإستراتيجية لتحقيق أفضل الممارسات والقيمة للجهات العامة. ويُعد توفير قائمة تدقيق وبيانات ومعلومات تكميلية معياراً يجب الالتزام به.



الشكل 1: سير عملية تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم حالة الأصول على مستوى عالٍ

يجب أن تفي جودة وموثوقية البيانات والمعلومات المقدمة في مرحلة الدراسة المسحية لتقييم حالة الأصول بمتطلبات المحلل، ويجب أن تكون هذه المتطلبات قد تم توضيحها في مرحلة التخطيط.

6.1 التحليل

ملاحظة: بالنسبة لكفاءات المحلل؛ يمكن الرجوع إلى الدليل الوطني لإدارة الأصول والمرافق، المجلد 3، الفصل 2، تخطيط تقييم الحالة.

يجب على المحلل أولاً أن يفكر في متطلبات المخرجات لتحليل تقييم الحالة، لتمكين اتخاذ القرارات الدورية والإستراتيجية. على أعلى مستوى، هي:

- تقييم تطبيق أهداف إدارة الأصول
- مدى كفاءة الترتيبات المتخذة لإدارة المخاطر
- تمكين رصد الحاجة إلى استعادة مستوى أداء الأصول أو تحسينه

ينبغي أن تتألف البيانات والمعلومات التي يُزود بها المحلل مما يلي:

- بيانات كمية يُعبّر عنها بالأرقام وتُسجّل على مقياس. يجب تقديم هذه البيانات بشكل دقيق ومبرر.
- بيانات نوعية تصف الأوضاع أو الحالات التي قد لا يمكن تسجيلها عددياً. يجب توخي الحذر مع هذا النوع من البيانات، حيث قد يكون من الصعب ربطها بمقاييس الحالات الأخرى.



تقييم حالة الأصول - التحليل والتقارير (تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم حالة الأصول)

يجب تحليل التقرير مع مراعاة سياق البيانات والمعلومات الأخرى المرتبطة بالأصل مثل:

- أولويات الجهة العامة، مثل الاستدامة البيئية والتزامات الصحة والسلامة في بيئة العمل والواجبات المجتمعية ومتطلبات الميزانية
- الاستخدام الوظيفي
- معدل الاستخدام
- التصميم
- العمر المتبقي
- كفاءة التكلفة التشغيلية

6.1.1 مدخلات البيانات والمعلومات للتحليل

يتم تجميع مدخلات تحليل تقييم حالة الأصول من:

- قائمة تدقيق تقييم حالة الأصول - البيانات الكمية
- المعلومات التكميلية - عادة المعلومات النوعية

تحليل قائمة التدقيق:

CONDITION			PRIORITY					Asset Name	
A	NEW	New or almost new condition: no reported problems or expected failures.						Asset Description	
B	Excellent	Excellent condition: performance is as desired, with no problems or concerns reported.	1		URGENT	Asset Number			
C	Very Good	Very good condition considering the age of facility: asset is not new, but there is no problems or concerns reported.	2		ESSENTIAL	Location			
D	Good	Good condition considering the age of facility: asset is not new, and there are some problems that does not affect its performance	3		DESIRABLE	Inspection Date			
E	POOR	Asset is worn out due to frequent use and is approaching the end of its lifetime: asset does not work as intended.	4		LONG-TERM work outside 5-year planning	Inspector			
F	VERY POOR	Critically worn out or damaged: asset has expired and is about to cause a near risk or failure.						Overall Asset Condition	
			CONDITION RATING						
Inspection Activity			A	B	C	D	E	F	N/A
A10	Foundations								
	Footings								
	Walls								

الشكل 2: استخلاص قائمة التدقيق

مزاي وضع قائمة تدقيق لحالة الأصول، والتي تم تصميمها وتخصيصها وفقاً لأنماط التعطل المتعلقة بتصنيف الأصل المحدد، هي:

- يتم تحديد معلمات وأنماط التعطل وتسجيلها مقدماً، وبالتالي توفير الاتساق عبر تصنيفات الأصول، بغض النظر عن موقعها.
- يتم ملؤها من جانب مفتش مختص ومعتمد، يكون على دراية بأوضاع تعطل الأصول، وبالتالي التأثير المحتمل لهذا التعطل على أداء الأصول.
- تُعطي النتائج اتجاهاً موثقاً جداً وقابلاً للقياس الكمي.
- العناصر التي تحصل على تصنيف حالة أقل من "د - جيد"، مع وجود نمط خطير من التعطل، ستخضع للتركيز على أهداف دورة حياتها.

ولهذه الأسباب يتم تعيين أشخاص أكفاء ومعتمدين لتجميع قائمة التدقيق، وكذلك لتنفيذ الدراسة المسحية لتقييم حالة الأصول، والتي ستدعم جودة مخرجات هيئة تحليل تقييم حالة الأصول، وبالتالي اتخاذ القرارات الدورية والإستراتيجية.

الاسهام النسبي (%)	إجمالي 44%										حد أقصى 20%	حد أقصى 10%			حد أقصى 26%	100%
العوامل	عوامل الحالة										عمر الأصل ل	عوامل مساهمة أخرى			عوامل الخطورة	الإجمالي
أمثلة على فئات تقييم حالة الأصول	العامل الأول الجدران	العامل الثاني البنية	العامل الثالث أنواح زجاج نقية	العامل الرابع سلامة السقف	العامل الخامس الممرات	العامل السادس السلالم	العامل السابع الأرضيات	العمر عام واحد = 5% 15 عاماً	الأحمال	سجل كمية العيوب	نوع الأصل	عوامل الخطورة	إجمالي الوزن النسبي			

Document No.: EOM-ZC0-PR-000010-AR-Rev 000 | Level - 3-E - External

بمجرد طباعة النسخة الإلكترونية من هذا المستند فإنها تصبح غير خاضعة للرقابة وقد تصبح نسخة قديمة، يرجى الرجوع إلى نظام إدارة المحتوى المؤسسي للحصول على آخر إصدار لهذا المستند إن هذا المستند ملكية خاصة لهيئة كفاءة الإنفاق والمشتريات الحكومية، ويخضع للقيود الموضحة بالإشعار الهام من هذا المستند



تقييم حالة الأصول - التحليل والتقارير (تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم حالة الأصول)

الأساسية													
الوزن النسبي (%) - الحد الأقصى لكل عنصر	7	6	6	6	6	7	6	20	3	3	4	26	100
مثال على العلامة:	2	2	3	2	4	2	3	10	0	3	2	15	48

الشكل 3: أداة معلومات وضع الدرجات المرجحة

يوضح الشكل 3 (أ علاه) القيم النسبية لأصل، والطريقة التي يمكن بها ترجيح وضع درجة حالة معينة، لضمان تسجيل حالة الأصل وتصنيفها بطريقة تحدد بوضوح ملف تصنيف حالة الأصل. يمكن تشكيل أداة عناصر ومعلومات الدرجات وفقاً لملف وصف الأصل أو المجموعة، بشرط أن يكون "الترجيح" متوازناً جيداً وفقاً لتصنيف الأصول، والإجماليات تساوي 100%. يمكن أن تتواجد إما كدالة للدراسة المسحبة لتقييم الحالة، أو كجزء من تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم الحالة.

2.6 التقرير (تقرير تقييم الحالة)

بمجرد تحليل جميع البيانات والمعلومات، يجب إعداد تقرير لفريق إدارة الأصول. يمكن أن يأخذ هذا شكل العديد من التكرارات، ومع ذلك، يجب أن يفي بالمتطلبات الموضحة أدناه:

1.2.6 متطلبات التقرير:

- تقديم أدلة لدعم الحصول على التمويل وتخصيصه، من أجل تنفيذ برنامج الصيانة الحالي أو تعزيزه.
- تكوين رؤية موضوعية للحالة النسبية للأصول أو المرافق، مقارنة بالحالة المطلوبة الضرورية لمستوى مقبول من تقديم الخدمة، وإجراء أي تحليل إضافي لتحسين تلك المعرفة.
- فهم نطاق وتكلفة وأولوية أعمال الصيانة المطلوبة لتصحيح العيوب المحددة، أو للحفاظ على الأصل أو المرفق وفقاً لمعيار حالة الأصول المطلوبة أو أفضل.
- أدلة لدعم خطة متطلبات التمويل المستقبلية، مثل عمليات الاستبدال الرئيسية والتخفيف من آثار الكوارث الطبيعية والإصلاحات والتحديثات.
- تطوير سجل الصيانة المستقبلية (FMR)، وسجل حالة الأصول (ACR).
- تطوير برنامج الصيانة الحالي، لدعم الخطة الاستراتيجية لإدارة الأصول للسنة المالية التالية وما بعدها، وخطة إستراتيجية طويلة الأجل حسب المرفق والمحفظة.
- الشروع في التحقيقات الهندسية وغيرها من التحقيقات حسب الاقتضاء، لتحديد نطاق العيوب وشدها.
- عند الاقتضاء، تقديم توصيات لمراجعات التصميم المستقبلية لأصول أو أنظمة محددة.

يجب أن يزود تقرير تقييم حالة الأصول معلومات حديثة وقيمة وموجزة من المعلومات إلى المشاهد، وأن يحدد بوضوح شديد تصنيفات الحالة، وأي توصيات يقدمها فريق تقييم الحالة.

2-2-6 الحد الأدنى لمحتويات التقرير

- سيقدم فريق الدراسة المسحبة لتقييم حالة الأصول المكلف حلاً تصحيحية دقيقة، بما في ذلك إجراءات الطوارئ والتوصيات الأخرى المبنية على اختصاصهم في الموضوع.
- جدول مفصل لأعمال الصيانة الموصى بها والضرورية لرفع مستوى كل أصل أو مرفق أو الحفاظ عليه في حالة الأصول القياسية على النحو الذي يرشحه مالك الأصول.
- التكلفة، أو على الأقل إشارة إلى تقديرات الوقت والموارد، للأعمال الإصلاحية المحددة على مستوى التفاصيل المتفق عليها مع الإدارات الفردية.
- إرشادات بشأن احتياجات الصيانة طويلة الأجل للأصل أو المرفق للمساعدة في التخطيط واتخاذ القرار، على سبيل المثال، أي عمليات استبدال أو ترقيات رئيسية متوقعة.
- تقييم شامل لحالة الأصل أو المرفق أو النظام وفقاً لمصفوفة التصنيف.
- ملاحظات على فعالية وملاءمة إجراء الدراسة المسحبة لتقييم حالة الأصول المطبق وأي دروس مستفادة.



تقييم حالة الأصول - التحليل والتقارير (تحليل تقييم حالة الأصول وتقرير تقييم حالة الأصول)

وتحقيقاً للبساطة والكفاءة، ينبغي أن تُشكل قائمة تدقيق الدراسة المسحية لتقييم حالة الأصول الأساس الذي يُبنى عليه تقرير تقييم الحالة، إذ قد لا يكون هناك اختلاف بينهما في بعض الحالات. وهذا الإجراء يؤدي إلى توفير الوقت والجهد وينبغي أن يكون جزءاً من مرحلة التخطيط لتقييم الحالة. ويجدر أخذ هذا الهدف بعين الاعتبار في مرحلة تصميم قائمة التدقيق.

6.3 تصنيف حالة الأصول - التحميل إلى نظام إدارة الأصول

يجب تحميل نتائج بيانات حالة الأصول (أي تصنيفات تقييم حالة الأصول لأصول محددة) إلى نظام إدارة الأصول. يجب أن يكون أسلوب نقل البيانات من تقييم حالة الأصول إلى نظام إدارة الأصول عملية مؤتمتة بالكامل يتم فيها تقديم الصيغة والبيانات والمؤشرات وبنية الملف المقدم لتلبية متطلبات تحميل البيانات لنظام إدارة الأصول. عادة ما تتم عملية النقل من خلال جداول بيانات مُنسقة، وستحتوي البيانات على الرمز التعريفي للأصل والتقييم الحالي لحالة الأصل كما تم تحقيقه في تقرير تقييم الحالة.

6.4 الملخص

كما هو موجود في إجراءات ضبط التغيير، يجب ضمان متطلبات النظام الذي يقيم المعلومات الهامة قبل تعيين التغيير إلى تهيئة معينة؛ لا يمكن غياب أي جزء من نظام المعرفة هذا. ولذلك، اعتماداً على مدى تعقيد تقييم حالة الأصول ومستوى الكفاءة المتاحة لتحليل تقييم حالة الأصول قد يكون من الضروري تجميع الخبراء المختصين لإكمال تحليل تقييم حالة الأصول بالكامل.

إن لضبط البيانات المتعلقة بحالة الأصول وإدارتها تأثير مباشر على الأداء والتكلفة والمخاطر التي تتعرض لها الجهات العامة. وسيؤدي سوء التصميم وإدارة العمليات والقيادة إلى أعباء مالية غير ضرورية.